



**Organisationsplan
for
Kristendemokratisk Ungdom –
KDU**

Vedtaget af landsbestyrelsen d. 26/10-2018

Indhold:

Landsbestyrelsen (LB)	3
Hovedbestyrelsen (HB)	3
Foretningsudvalget (FU)	4
Ansvarsfordeling generelt	4
Ansvarsfordeling for tillidshverv i hovedbestyrelsen (HB)	4
Ansvarsfordeling for tillidshverv i komiteer, arbejdsgrupper og udvalg	4
Organisatorisk udvalg (OGU)	5
Internationalt udvalg (IU)	5
Landsformanden (LFM)	5
Poltisk næstformand (PNF)	6
Organisatorisk næstformand (ONF)	6
International sekretær (ISK)	6
Hovedbestyrelsesmedlemmer (HBmedlemmer)	6
Dirkte valgt landsbestyrelsesmedlem (Direkte valgt LBmedlem)	6
Hovedkasserer (HKS)	6
Økonomiudvalg (ØKU)	6

Landsmødet (LM)

- 1.1 LM er ungdomspartiets øverste myndighed.
- 1.2 Landsmødet samles årligt, inden udgangen af april.
- 1.3 LM debatterer og tager stilling til de politiske, organisatoriske og økonomiske beretninger.
- 1.4 LM bahandler og vedtager:
 - 1.4.1 Ungdomspartiets vedtægter
 - 1.4.2 Ungdomspartiets hovedprogram
 - 1.4.3 Ungdomspartiets resolutioner
- 1.5 LM vælger:
 - 1.5.1 LFM
 - 1.5.2 PNF
 - 1.5.3 ONF
 - 1.5.4 ISK
 - 1.5.5 Hbmedlemmer
 - 1.5.6 Suppleant til HB
 - 1.5.7 Direkte valgt Lbmedlem
 - 1.5.8 Valgkomité
 - 1.5.9 Kontroludvalg
- 1.6 LM er primært fysisk

Landsbestyrelsen (LB)

- 2.1 LB er mellem landsmøderne - og med ansvar for LM - ungdomspartiets øverste myndighed.
- 2.2 LB samler HB, direkte valgte medlem og storkredsformændene.
- 2.3 LB behandler:
 - 2.3.1 Større politiske sager
 - 2.3.2 Større organisatoriske sager
 - 2.3.3 Nye strategier
 - 2.3.4 Strategi ift. valgkamp
- 2.4 LB vedtager:
 - 2.4.1 Budget
 - 2.4.2 Budgetjustering
 - 2.4.3 Økonomirammer
- 2.5 LB ansætter generalsekretær.
 - 2.5.1 Hvis LB ansætter en generalsekretær skal der udarbejdes en ny organisationsplan, hvor denne indgår.
- 2.6 Alle medlemmer i LB kan fremsætte sager til behandling.
- 2.7 LB fastlægger rammer for FUs arbejde.

- 2.8 LB fastlægger arbejdsfordeling og kompetenceforhold mellem centrale organer.
- 2.9 LB udvælger medlemmer til:
 - 2.9.1 Faste underudvalg af HB
 - 2.9.2 KDU's repræsentanter i faste KD-organer
 - 2.9.3 Andre faste organer KDU er repræsenteret i
- 2.10 LB's møder foregår primært elektronisk.
- 2.11 KD LFM, en af KD's næstformænd eller et andet medlem af KD HB kan deltage i LB, med taleret men uden stemmeret, hvis LB giver tilladelse til dette.
- 2.12 Hvis LFM, PNF eller ONF er valgt direkte til KD HB, skal LB vælger en anden som repræsentant i KD HB, blandt LB-medlemmerne.

Hovedbestyrelsen (HB)

- 3.1 HB har ansvaret for den landsdækkende udvikling af KDU.
- 3.2 HB er valgt af LM som bestyrelse for hovedorganisationen.
- 3.3 HB er ansvarlig for kontakten til:
 - 3.3.1 KD HB
 - 3.3.2 KD evt. folketingsgruppe
 - 3.3.3 KD evt. regeringsmedlemmer
- 3.4 HB har normalt møder én gang om måneden.
- 3.5 HB ansætter personale til sekretariatet.
 - 3.5.1 Hvis HB ansætter personale til sekretariatet, skal der udarbejdes en ny organisationsplan hvor disse indgår.
- 3.6 HB er ansvarlig for budgetoverholdelse.
- 3.7 HB vælger en HKS blandt de fire der ikke er LFM, ONF eller PNF.
- 3.8 HB indstiller til sager der skal behandles i LB.
- 3.9 HB tager initiativ og behandler politiske sager indenfor rammen af KDU's hovedprogram og vedtaget politik.
- 3.10 HB tager initiativ og udarbejder forslag til strategiplaner og handlingsplaner.
- 3.11 HB følger op på storkredsene og bistår dem i deres arbejde.
- 3.12 HB deltager i rejser.

- 3.13 HB behandler suspending af medlemmer.
- 3.14 HBs møder foregår primært elektronisk
- 3.15 KD LFM, en af KDs næstformænd eller et andet medlem af KD HB kan deltage i HB, med taleret men uden stemmeret, hvis HB giver tilladelse til dette.

Foretningsudvalget (FU)

- 4.1 FU har ansvar for:
- 4.1.1 Breve
- 4.1.2 Forespørgsler
- 4.1.3 Opfølgning af vedtagelser i HB
- 4.2 FU består af LFM, ONF, PNF og HKS.
- 4.2 FU sørger for effektiv håndtering af mindre sager, der ikke fører til ændringer af fuldmagter eller vedtagelser af LM, LB eller HB, vedrørende:
- 4.2.1 Politik
- 4.2.2 Organisation
- 4.2.3 Administration
- 4.3 FU udformer tekster til profileringsmateriale, ved behov.
- 4.4 FU laver politiske tiltag, i hastesager, indenfor den vedtaget politiske ramme.
- 4.5 Koordinere brug af tillidsvalgte i centralt arbejde.

Ansvarsfordeling generelt

- 5.1 Et organ kan vedtage sager som efter organisationsplanen ligger under et højere organ, hvis der er særlige grunde til at det ikke kan udsættes. I disse tilfælde skal det rapporteres til det rette organ, hurtigst muligt.
- 5.2 Højere organer kan ændre vedtagelser hvor der er stor uenighed eller behov for afvikling af beslutninger i underorgan.
- 5.3 Beslutninger i højere organer kan ikke ændres af andre end organet selv.
- 5.4 Hvis udviklingen tilsiger det eller væsentlige forhold har ændret sig kan vedtagelser ændres i lavere organer.
- 5.5 Sager af større organisatorisk eller politisk karakter kan normalt ændres af LM eller LB.

Ansvarsfordeling for tillidshverv i hovedbestyrelsen (HB)

- 6.1 For at HB til enhver tid skal stå frit til udførelse af prioriterede opgaver, f.eks. I forbindelse med ansvar og ordførerskaber, lægges der ikke en specifik plan for de enkelte ansvarsområder under HB.
- 6.2 HB skal i udgangspunktet fordele ordførerskaber og organisatoriske ansvar, på hvert af HBmedlemmerne, med undtagelse af LFM.
- 6.3 Ved ordførerskaber er det naturligt at HBmedlemmerne holde sig særligt orienteret og kender til fagmiljøer og relevante interesseorganisationer.
- 6.4 HB udvælger prioriterede arbejdsopgaver, ud fra dette udarbejdes en arbejdsplan for hvert semester, LB skal orienteres om denne arbejdsplan.
- 6.5 HBmedlemmer som ønsker udvalgsarbejde udført af OGU kan kontakte ONF som vurderer om dette kan udføres.
- 6.6 Alle punkter og bilag til HBdagsordenen skal sendes til ONF.
- 6.7 ONF er ansvarlig for at informere HBmedlemme, hvis de har særlige opgaver på HBmødet.
- 6.8 HB udarbejder hvert år en plan for arbejdet der skal gennemføres og hvem der skal have ansvar for hvad.
- 6.9 Hvert HBmedlem skal have opfølgningsansvar for minimum én storkreds.
- 6.10 Hvert HBmedlem skal have et politisk ansvarsområde.
- 6.11 HB vælger selv hvordan de vil organisere sig.

Ansvarsfordeling for tillidshverv i komiteer, arbejdsgrupper og udvalg

- 7.1 Ved behov kan der oprettes egne hurtigtarbejdende grupper eller komiteer som skal udrede bestemte sager.
- 7.2 For tillidshverv i arbejdsgrupper og komiteer er det vigtigt at vide hvad éns opgave er, som skal være givet af det organ der har oprettet arbejdsgruppen.
- 7.3 De faste udvalg rapportere om deres arbejde igennem referater til HB og LB.
- 7.4 Sager og indstillinger fra udvalg, komiteer og arbejdsgrupper sendes til behandling i HB,

hvis det ikke er nærmere bestemt at sagen skal behandles af et andet organ.

Organisatorisk udvalg (OGU)

- 8.1 OGU skal planlægge og koordinere organisationsarbejdet på alle niveauer i KDU.
- 8.2 OGU er et permanent udvalg som ledes af ONF.
- 8.3 OGU udpeges af LB eller af ONF, hvis LB vælger at uddelegere opgaven til denne.
- 8.4 OGU kan ikke vedtage noget og resultatet af dets arbejde fremlægges for HB eller LB med indstillinger.
- 8.5 OGU skal vurdere den samlede aktivitet i KDU og evt. komme med forslag hvordan KDU bedre kan udnytte organisationens samlede ressourcer, så aktiviteterne får bedst mulig slagkraft.
- 8.6 OGU kan blive pålagt opgaver af HB og LB, og ellers tage sager op på eget initiativ.
- 8.7 OGU har ansvaret for program og oplæg til LM
- 8.8 Referater fra OGU fremlægges HB og LB til orientering.

Internationalt udvalg (IU)

- 9.1 IUs hovedopgave er at bistå ISK i at drive KDUs internationale arbejde.
- 9.2 IU er et permanent udvalg som ledes af ISK
- 9.3 IU udnævnes af LB eller ISK, hvis LB vælger at uddelegere opgaven til denne.
- 9.4 IU skal holde sig orienteret om den internationale situation og sørge for at vidreformidle dette til organisationen.
 - 9.4.1 Alle IUmedlemmer skal have ansvar for et fagområde og/eller del af verden.
- 9.5 IU skal producere indput til FU, HB og LM, samt resolutionsforslag til LM.
- 9.6 IU skal holde sig opdateret med hvad der sker i kristendemokratiske organisationer, særligt i Europa.
- 9.7 IU skal have kontakt til YEPP og KDUN og arbejde på at få indflydelse.
- 9.8 IU skal repræsentere KDU i organisationer med international profilering,

som KDU ønsker at være KDU ønsker at være repræsenteret i, eller sørge for at KDU bliver repræsenteret.

- 9.9 IU skal lave interne studieoplæg om international politik.
- 9.10 IU skal holde foredrag i organisationen.
- 9.11 IU skal informere om det internationale arbejde i rundskrivninger og på KDU.dk.
- 9.12 IU skal have overblik over internationale møder og indstille deltager til disse.
- 9.13 IU skal indstille deltager til studieture og møder i udlandet.
- 9.14 IU skal sørge for at KDU.dk har en international del med centrale dele af KDUs politik oversat til engelsk.
- 9.15 IU skal planlægge studieture for KDUere til udlandet.
- 9.16 IU skal gennemføre udveksling af internationale samarbejdspartnere og planlægge opholdet for dem.
- 9.17 IU skal arbejde for at få samarbejde og kontakt med internationale organisationer og søsterpartier.
- 9.18 IU skal holde kontakt med KDUere som er interesseret i international politik gennem et IU-netværk.

Landsformanden (LFM)

- 10.1 LFM skal løbende holde sig orienteret om den politiske debat, både af indenrigs- og udenrigspolitisk karakter.
- 10.2 LFM skal tage initiativ til:
 - 10.2.1 Rapporter
 - 10.2.2 Politiske markeringer, både indadtil og udadtil
 - 10.2.3 Politiske udspil overfor KD og/eller dennes politiske organer (folketing/regering osv.)
- 10.3 LFM skal i samarbejde med ONF udarbejde dagsorden til FU, LB og HB.
- 10.4 LFM skal tage initiativ på sagsområder som hører ind under andre HBmedlemmer
- 10.5 LFM skal deltage som observatør i FU og HB i KD.
- 10.6 LFM skal i den grad han/hun har anledning til det, bringe information fra KDs FU og HB til KDUs ledende organer.

10.7 Hvor der ikke andet er aftalt, repræsenterer LFM KDU udadtil i enhver sammenhæng.

10.8 LFM skal i den grad han/hun har anledning til det, påtage sig forfalden arbejde for organisationen.

10.9 LFM skal udarbejde sagspapirer på områder som naturligt tilfalder LFM.

10.10 LFM skal i samarbejde med ONF koordinere og gennemføre det der er besluttet i organisationen, dog sådan at ONF er øverste administrative leder og dermed ansvarlig for gennemførelsen af organisationsvedtagelser.

10.11 LFM er ansvarlig for at markere KDU gennem udspil, pressemeddelelser, artikler og kontakt med massemedierne.

10.12 LFM er den som hovedsageligt udtaler sig på organisationens vegne. LFM kan indgå aftaler med andre HBmedlemmer, sådan at udtalelser cleares før afgivelse.

11.13 LFM skal påtage sig en del af rejserne i lokal- og storkredsene.

Poltisk næstformand (PNF)

12.1 PNF er formand for programudvalget (PGU).

12.2 PNF har ansvar for politisk skoling i organisationen.

12.3 PNF deltager i KDs HB og PGU.

12.4 PNF skal aflaste LFM ved repræsentation og andet arbejde der bliver videredelegeret.

Organisatorisk næstformand (ONF)

13.1 ONF er formand for OGU

13.2 ONF deltager i KDs HB.

13.3 ONF sender referater fra LBmøder til KDU's medlemsgruppe på Facebook, og på mail til KDs HB.

13.4 For øvrigt ansvar se under OGU

International sekretær (ISK)

14.1 ISK er formand for IU.

14.2 For øvrigt ansvar se IU.

Hovedbestyrelsesmedlemmer (HBmedlemmer)

15.1 Fordelingen af arbejdsmængden, mellem HBmedlemmerne, bør fordeles lige.

15.2 Det enkelte HBmedlemmer bør have ansvar for et eller flere politiske områder.

15.3 Det enkelte HBmedlem bør have ansvar for opfølgning på to-tre storkredse.

Dirkte valgt landsbestyrelsesmedlem (Direkte valgt LBmedlem)

16.1 Det direkte valgte LBmedlem har egne opgaver og ansvarsområder som udarbejdes i samarbejde med HB.

16.1.1 LB kan komme med forslag på opgaver og ansvarsområder

16.1.2 Opgaver og ansvarsområder kan både være af organisatorisk og politisk karakter.

16.1.3 Arbejdsplanen skal vedtages af LB.

Hovedkasserer (HKS)

17.1 HKS er formand for ØKU

17.2 HKS er overfor LB, ansvarlig for KDU's økonomi og holder sig løbende orienteret om denne.

17.3 HKS skal tage initiativ til udarbejdelse af budgetter og øvrige økonomiske opstillinger.

Økonomiudvalg (ØKU)

18.1 HKS er formand for ØKU.

18.2 ØKU er et permanent udvalg som ledes af HKS.

18.3 ØKU udnævnes af LB eller HKS, hvis LB vælger at uddelegere opgaven til denne.

18.4 ØKU er ansvarlig for behandling af budgetter

og regnskaber, de sendes til behandling i FU, HB

og LB.

18.5 ØKU udarbejder forslag til økonomiske strategier vedr. udgifter og indtægter i KDU.

18.6 ØKU har ansvar for efter aftale med FU at

iværksætte aktiviteter, som kan forbedre KD's økonomi.